

# EFFECTUER UNE DEMANDE D'HEBERGEMENT EN ETABLISSEMENT MEDICO-SOCIAL POUR PERSONNE ÂGEE



## 1. Accéder à Via Trajectoire

- ✓ Soit directement sur le web [www.viatrajectoire.fr](http://www.viatrajectoire.fr)
- ✓ Soit par l'Intranet de l'établissement ou par le biais du dossier informatisé patient lorsqu'il existe une passerelle.

Je dispose de **codes d'accès**



## 2. Créer un dossier

Depuis l'onglet « Grand-Âge » :



### Important

Il est possible d'initier une demande d'hébergement depuis le domaine sanitaire (SSR ou HAD) voir [fiche pratique PA006-F\\_Accompagnant PA - Actions sur le dossier](#)

Créer un nouveau dossier médico-social

Civilité \*  Monsieur  Madame

Nom de naissance \* DUPONT

Nom d'usage DUPONT

Prénom \* Jean

Date de naissance \* 01/01/1936

Pays de naissance FRANCE

**L'outil signale l'existence éventuelle d'un doublon (même nom de naissance, prénom et date de naissance)**

**Il est possible de récupérer un dossier à la demande de l'usager** voir [fiche pratique PA009-F\\_Récupérer un dossier à la demande de l'usager](#)

## 3. Remplir le dossier

- ✓ Je renseigne le **volet administratif**, que je peux sauvegarder en cours de rédaction, avant de le valider. La validation donne une signature au volet renseigné.
- ✓ Le **volet médical** est renseigné par le médecin responsable du patient qui accède au dossier sur le web (méd. hosp. par son compte Viatrajectoire ou médecin traitant par sa carte CPS).
- ✓ Le **volet autonomie** peut être renseigné par le médecin ou un soignant.

**Le dossier**

VOLET ADMINISTRATIF Validé (02 juin)

VOLET MÉDICAL Validé (02 juin)

VOLET AUTONOMIE Non Renseigné

**Les données peuvent être sauvegardées en cours de rédaction puis doivent être validées pour être mises à disposition.**

### Important

Je déclare le médecin traitant ceci sans avoir accès au volet médical, je passe par la rubrique « **Médecin traitant et Intervenants** » afin qu'il puisse accéder au dossier :

**Suivi du dossier**

ETABLISSEMENTS D'HÉBERGEMENT

**MÉDECIN TRAITANT ET INTERVENANTS**

HISTORIQUE DES ACTIONS

Médecin traitant du demandeur

→ Sélectionner

sur le médecin traitant

Actif

- ✓ Je peux ajouter des pièces jointes en cliquant sur « **Pièces Jointes** », à droite de l'écran :

**Contenu du dossier**

VOLET ADMINISTRATIF Validé (30 mars)

VOLET MÉDICAL Validé (30 mars)

VOLET AUTONOMIE Validé (30 mars)

**PIÈCES JOINTES**

**Il est possible d'ajouter des pièces jointes médicales et non médicales. Les pièces jointes médicales ne pourront être lues que par le médecin coordonnateur et l'IDEC**

Lorsque les **3 volets du dossier** ont été **validés**, je peux rechercher les établissements.

## 4. Rechercher les établissements

**Suivi du dossier**

ETABLISSEMENTS D'HÉBERGEMENT

INTERVENANTS

HISTORIQUE DES ACTIONS

Rechercher des établissements

**Critères de recherche**

Nom

Code postal - Ville 66550 - CORNEILLA LA RIVIERE

Distance 3 km

Type d'hébergement  Permanent  Temporaire  Accueil de jour  Accueil

Habileté aide sociale Indifférent

**EHPAD CH PERPIGNAN**

66046 PERPIGNAN CEDEX - 2,6 km

Tél: 04 68 61 67 04

Tarif: 15,00 € / mois

En savoir plus

Sélectionner

**Cliquer sur « Sélectionner » puis sur « Envoyer » pour chacun des établissements souhaités**

## 5. Suivre le dossier

Accès au tableau de bord

INITIAIRE
GRAND ÂGE
OBSERVATOIRE

[Créer un dossier](#)  
[Mes dossiers](#)

Dossiers en cours				Non suivis	Admis	Archivés	Annulés
N°	Statut	Identité	Adresse actuelle				
28441165		ARBOUSIER A (81 Ans)	66000 - Perpignan				
34334162		LUNDIJEAN (80 Ans)	66240 - St Esteve				
27848169		REAL Forca (81 Ans)	66170 - Millas				

Je suis informé des réponses en cliquant sur

Je clique sur le dossier pour :

✓ **Accepter** l'admission proposée

✓ **Refuser** ou **annuler** la demande si celle-ci n'est plus d'actualité.

2 demandes actives

**EHPAD VINCENT AZEMA**  
66650 BANYULS SUR MER  
Tél. 04 68 88 35 03 - Fax 04 68 88 19 42  
Admission proposée pour le 30/03/2016

**EHPAD CH PERPIGNAN**  
66046 PERPIGNAN CEDEX  
Tél. 04 68 61 67 04 - Fax 04 68 61 68 33

Autre type d'hébergement

Hébergement permanent  
 Hébergement temporaire  
 Accueil de jour  
 Autre

Accepter  
 Refuser  
 Annuler

### Accepter la place proposée

Commentaire (facultatif) (Max. 200 caractères)

Conserv. les demandes suivantes  EHPAD CH PERPIGNAN - Hébergement permanent (Immédiat)

**Tout en acceptant, je peux maintenir la ou les demandes faites dans d'autres établissements**

**Accepter la proposition**

Je peux à **tout moment modifier** le dossier, le degré d'urgence sans avoir à le renvoyer. Les établissements contactés ont la **dernière version validée en ligne**.

## 6. Actions sur le dossier

### Actions sur le dossier

Imprimer les codes pour l'utilisateur

Transférer le dossier

Changer la situation de l'utilisateur

Créer un dossier sanitaire

Annuler le dossier

Possibilité de :

- Donner un accès à l'utilisateur en lui imprimant des codes
- Transférer le dossier à un autre établissement
- Modifier la situation de l'utilisateur
- Créer un dossier sanitaire
- Annuler le dossier



Je dois transférer le dossier afin de maintenir la demande active si le patient change d'établissement ou d'unité.

**Attention seuls les établissements ayant un profil MS – Accompagnant PA médical ou non médical apparaissent dans la liste. Voir fiche pratique PA006-F\_Accompagnant PA - Actions sur le dossier**

## 7. Mémo

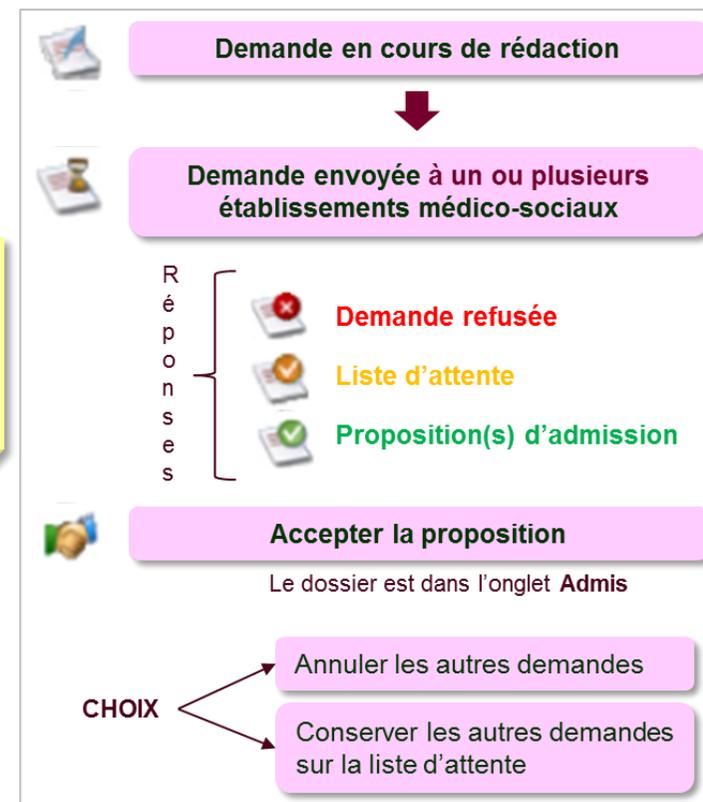
### Rappel des différents icônes

- Demande en cours de rédaction ou non envoyée
- Demande envoyée, en attente de réponse
- Demande sur liste d'attente
- Admission proposée
- Accord du demandeur pour l'admission
- Demande refusée par tous les EHPAD / USLD
- Admission urgente
- Admission dans les 6 mois
- Demande non actualisée depuis plus de 6 mois (relance automatique faite au demandeur)
- Suspicion de décès

Pour avoir une vue des réponses obtenues, cliquez sur dans la colonne « Demandes » à droite du tableau de bord.

Cette icône vous assure que la demande a été lue.

### Processus de demande



Connecter pour mieux soigner

Contactez l'équipe ViaTrajectoire en charge du déploiement

[viatrajectoire@esante-occitanie.fr](mailto:viatrajectoire@esante-occitanie.fr)