

Date dernière  
modification :  
17/05/2024

# Habilitations Module Sanitaire ViaTrajectoire

FICHE PRATIQUE  
VIATRAJECTOIRE  
(TM006 F-RS)



**A savoir que l'ensemble des profils est modulable : Pour chaque profil, les droits sont paramétrés par défaut. Il est possible de cocher/décocher certains droits, et d'en modifier le niveau d'accès : Anonyme - Lecture - Écriture (*menu déroulant*).**

**A destination du :** « Référent structure » module Sanitaire ViaTrajectoire, il permet de connaître les différentes habilitations et droits par profil.

## Habilitation « Référent structure » / « Référent unité » :

- Créer, mettre à jour des comptes utilisateurs
- Gérer les habilitations : créer, prolonger ou supprimer
- Consulter les statistiques prescripteurs et receveurs sanitaires
- Mettre à jour l'offre de soins

Profil	Référent Structure (SAN)
Droits	<b>Administration</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer les utilisateurs</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer les habilitations</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Mettre à jour les données établissement</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Mettre à jour les données unité</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Mettre à jour les données guichet unique</li></ul> <b>Observatoire</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Receveur Sanitaire</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Demandeur Grand Age</li></ul>

Profil	Référent Unité
Droits	<b>Administration</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer les utilisateurs</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer les habilitations</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Mettre à jour les données unité</li></ul> <b>Observatoire</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Receveur Sanitaire</li><li><input checked="" type="checkbox"/> Consulter les statistiques Demandeur Grand Age</li></ul>

**NB : Par défaut, seul le profil « Référent structure » peut mettre à jour les données structure et les données guichet unique.**

## Habilitation « Prescripteur médical » :

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- TND/Autisme vers une Plateforme de Coordination et d'Orientation
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie) Validation « volet médical » du dossier Sanitaire et Grand Âge

**ATTENTION** : pour une prescription **TND**, il faut penser à modifier l'habilitation de « prescripteur médical » en cochant bien « créer un dossier »

Profil **Prescripteur médical**

Droits

**Sanitaire - Prescripteur**

- Créer un dossier sanitaire
- Accéder aux dossiers sanitaires **Ecriture**
- Accéder au volet médical **Valider**

**TND - Prescripteur**

- Créer un dossier
- Accéder aux dossiers **Ecriture**
- Accéder aux informations médicales **Ecriture**

**Grand Age - Demandeur**

- Créer un dossier
- Accéder aux dossiers **Ecriture**
- Accéder au volet autonomie **Valider**
- Accéder au volet médical **Valider**
- Gérer les demandes **Envoyer**

**Observatoire**

- Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire

## Habilitation « Equipe soignante » :

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)

L'équipe soignante peut remplir le volet médical mais ne peut le **VALIDER**

Profil **Equipe soignante**

Droits

**Sanitaire - Prescripteur**

- Créer un dossier sanitaire
- Accéder aux dossiers sanitaires **Ecriture**
- Accéder au volet médical **Ecriture**

**Grand Age - Demandeur**

- Créer un dossier
- Accéder aux dossiers **Ecriture**
- Accéder au volet autonomie **Valider**
- Accéder au volet médical **Ecriture**
- Gérer les demandes **Envoyer**

**Observatoire**

- Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
- Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

## Habilitation « Gestionnaire administratif et social » :

- Créer et suivre un dossier de demande d'admission : SANITAIRE vers SSR, HAD ou USP
- GRAND ÂGE vers une structure d'accueil pour personnes âgées (EHPAD, EHPA, USLD, résidence autonomie)

Cette habilitation permet de  
remplir le volet médical et le  
**VALIDER**

Profil **Gestionnaire administratif et social**

Droits

**Sanitaire - Prescripteur**

- Créer un dossier sanitaire
- Accéder aux dossiers sanitaires **Ecriture**
- Accéder au volet médical **Lecture**

**Grand Age - Demandeur**

- Créer un dossier
- Accéder aux dossiers **Ecriture**
- Accéder au volet autonomie **Valider**
- Accéder au volet médical **Lecture**
- Gérer les demandes **Envoyer**

**Observatoire**

- Consulter les statistiques Prescripteur Sanitaire
- Consulter les statistiques Demandeur Grand Age

## Habilitation « Responsable des admissions » :

- Répondre et suivre une demande d'admission SANITAIRE

Profil **Responsable des admissions (SAN)**

Droits

**Sanitaire - Receveur**

- Accéder aux demandes sanitaires **Répondre**
- Accéder aux informations médicales

**Grand Age - Demandeur**

- Créer un dossier
- Accéder aux dossiers **Ecriture**
- Accéder au volet autonomie **Valider**
- Accéder au volet médical **Valider**
- Gérer les demandes **Envoyer**

**Observatoire**

- Consulter les statistiques Receveur Sanitaire
- Consulter les statistiques Demandeur Grand Age